



Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie

INFORMACJA O ZAWODZIE

TELEPRACOWNIK

Lublin 2010r.

Zawód: Telepracownik

Telepraca definiowana jest jako „każdy rodzaj pracy umysłowej wykonywanej poza tradycyjnym miejscem zatrudnienia, której wyniki dostarczane są za pomocą technologii informatycznej”. Telepraca jest najbardziej optymalnym rozwiązaniem w przypadku samodzielnej działalności gospodarczej. Pracowników w tym systemie można zatrudniać na umowę o pracę, umowę zlecenie, umowę o dzieło lub umowę agencyjną.

Obowiązki zawodowe:

Telepracownik świadczy na rzecz pracodawcy standardowe usługi, z tym, że czyni to poza siedzibą firmy. Nie oznacza to jednak, że pracuje tylko w domu. Pracownikiem zdalnym jest również ten, kto wykonuje zawód w drodze lub świadczy usługi dla klientów u nich w domach. Osoba taka pracuje z wykorzystaniem komputera, internetu i telefonu (czasami telefon może być zastąpiony komunikatorem internetowym). Może wyszukiwać potrzebnych pracodawcy informacji (np. operator wprowadzania danych), obsługiwać przez telefon lub/i internet klientów, pozyskiwać ich, przedstawiać im ofertę handlową, doradzać, a nawet sprzedawać (telemarketer, przedstawiciel handlowy, telesprzedawca).

Pracodawca jest zobligowany do ubezpieczenia pracownika (umowa o pracę) i powierzonego mu sprzętu. Powinien dostarczyć telepracownikowi niezbędny sprzęt oraz pokryć koszty związane z jego instalacją.

Warto założyć z góry, że nie będziemy służbowego komputera wykorzystywać do celów prywatnych. W ten sposób wprowadzimy porządek i rozgraniczymy sferę prywatną od zawodowej, jednocześnie unikając w przyszłości ewentualnych nieprzyjemnych sytuacji spowodowanych zarzutami związanymi z niewłaściwym użytkowaniem powierzonego nam sprzętu. Konieczne jest też ustalenie, na własny użytek, umownych godzin, kiedy będą wykonywane obowiązki zawodowe.

Wykształcenie i wymagania zawodowe:

Telepracownikiem może zostać każdy, kto posiada osobowość i kwalifikacje, umożliwiające mu wykonywanie pracy poza biurem, zakładem, firmą. Wyrazi gotowość odbycia szkolenia w zakresie stosowania nowej technologii do wykonywania zadań oraz kontaktu z pracodawcą. Poziom wykształcenia nie ma tu właściwie znaczenia.

Do wykonywania telepracy potrzebne są różne cechy osobowości w zależności od charakterystyki telepracy. Jeśli polega ona na poszukiwaniu informacji, przyda się osobista preferencja do prac z danymi (a nie: z rzeczami czy ludźmi) oraz dokładność i wytrwałość. Jeśli obowiązki obejmują przede wszystkim pracę z potencjalnymi lub aktualnymi klientami, potrzebne będą zdolności interpersonalne takie jak: kontaktowość (łatwość rozmawiania z ludźmi), komunikatywność (precyzyjne wyrażanie się), umiejętność słuchania i asertywność (stanowczość). Czasami również umiejętność wpływania na ludzi i przekonywania ich.

Podstawowym założeniem w tej pracy jest zorientowanie na cel i wynik, wobec czego, taki pracownik musi sam zorganizować swój czas, wykazywać się autodyscypliną. Niezastąpionymi walorami będą również zdolność pracy bez nadzoru, przedsiębiorczość, umiejętność samodzielnego myślenia. Ponadto przydadzą się cechy potrzebne przy każdym zajęciu, które traktujemy poważnie, a więc zaangażowanie i systematyczność. Podstawowe zasady na temat organizacji miejsca i czasu pracy obejmują wyznaczenie w domu konkretnej przestrzeni, która będzie wyłącznie miejscem pracy.

W telepracy sprawdzają się osoby z dysfunkcją narządu ruchu, osoby niesłyszące (pod warunkiem, że wymagana będzie jedynie komunikacja pisemna), osoby cierpiące na zaburzenia psychiczne. Niepełnosprawność narządu wzroku lub intelektu poważnie ogranicza lub wręcz wyklucza, możliwość wykonywania telepracy.

Wynagrodzenie:

Pensje wahają się od płacy najniższej do przeciętnej. Są tym wyższe, im bardziej obowiązki na stanowisku przypominają przedstawicielstwo handlowe. Najczęściej to telepracownik sam decyduje o wysokości swoich zarobków, samodzielnie ustalając czas, zakres i ilość wykonywanej pracy.

Opracowano na podstawie źródeł:

<http://www.telepraca.gov.pl/>
<http://www.workexpress.pl/oferty-pracy.slak>
<http://www.niepełnosprawni.pl/ledge/x/34725>