



Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie

INFORMACJA O ZAWODZIE

SPECJALISTA OD SZKOLEŃ/ TRENER BIZNESU

Lublin 2010r.

Zawód: Specjalista od szkoleń/trener biznesu

Specjalista od szkoleń, jak sama nazwa wskazuje, to ktoś, kto zajmuje się szkoleniami, coachingiem oraz tworzeniem gier szkoleniowych. Podczas tych wszystkich działań trener zdobywa nową i pogłębia już posiadaną wiedzę. Wymienioną profesję można spotkać w firmach doradczych lub szkoleniowych (wówczas używane częściej nazwy to trener lub konsultant), a także w działach zarządzania zasobami ludzkimi lub działach szkoleń i rozwoju dużych przedsiębiorstw. Obecnie jest wiele firm szkoleniowych, z których korzystają zakłady, chcące się rozwijać i inwestować w ludzi. Ich właściciele rozumieją, że rozwój firmy to rozwój pracowników. Z reguły ze szkoleń korzystają duże przedsiębiorstwa, pracownik czasami przechodzi kilka szkoleń rocznie. W Polsce ta tendencja jest coraz bardziej widoczna.

Obowiązki zawodowe:

Osoba pracująca na tym stanowisku jest odpowiedzialna głównie za zapewnienie odpowiednich praktyk szkoleniowych (warsztatów, seminariów, konferencji, wykładów etc.), które podniosą kwalifikacje pracowników. Zatem do jego obowiązków należy organizacja, prowadzenie oraz ewentualnie sprzedaż usług szkoleniowych, identyfikacja i analiza potrzeb. Jeśli trener nie ma zlecenia na prowadzenie szkolenia, to nie odpoczywa, ale dalej intensywnie pracuje. Buduje programy szkoleniowe, bada potrzeby, sprawdza efektywność działań, które przeprowadził. Zazwyczaj to właśnie przygotowanie całego procesu szkoleniowego zajmuje trenerom najwięcej czasu.

Trenerzy specjalizują się w określonych działach szkoleń, takich jak: umiejętności interpersonalne, zarządzanie, zachowania prokonsumenckie, kompleksowa obsługa klientów firmy (wewnętrznych i zewnętrznych) we współpracy z innymi działami, utrzymywanie bardzo dobrych relacji z dotychczasowymi klientami, pozyskiwanie nowych klientów, komunikacja w organizacji, wystąpienia publiczne, budowanie zespołu, zarządzanie czasem.

Wykształcenie i wymagania zawodowe:

Karierę na tym stanowisku można rozpocząć pod warunkiem, że ma się wykształcenie wyższe społeczne, ekonomiczne lub prawnicze. Jego wagę podniesie dodatkowy certyfikat potwierdzający umiejętności trenerskie, który można zdobyć w kilku instytucjach w Polsce. Znaczenie ma też specjalizacja w określonej dziedzinie szkoleń, np. studia podyplomowe z public relations. Pracodawcy oczekują najczęściej minimum rocznego doświadczenia w szkoleniach, konsultingu i/lub sprzedaży usług.. Specjalista ds. szkoleń i rozwoju musi rozumieć potrzeby innych osób, a także odpowiednio im doradzać. Dobór trenera warunkuje w dużym stopniu powodzenie szkolenia. Dlatego niezmiernie ważny jest jego dalszy, nieustanny rozwój. Doskonalenie zawodowe musi być dla trenera procesem ciągłym. Skuteczny trener powinien mieć świadomość rozmaitych wymagań, jakie wiążą się z rosnącymi wymaganiami rynku.

Od trenera oczekuje się skuteczności, otwartości i znajomości standardów biznesowych. Wymaga się profesjonalizmu i dojrzałego podejścia do uczestników.

Niektórzy twierdzą, że szkoleniowiec powinien być aktorem, który perfekcyjnie wchodzi w rozmaite role. Pewne jest, że musi być odporny na stres i dobrze zorganizowany. Do istotnych cech należy swoboda publicznego wyśławiania się, formułowania myśli, odpowiadania na pytania. Poczucie humoru, dystans do siebie oraz elastyczność działania są wręcz niezbędne.

Na pewno jednak kandydat na trenera musi mieć chęci i pasję, by dzielić się nią z innymi. To praca, która angażuje emocjonalnie i polega na ciągłym kontakcie z ludźmi, a od relacji z uczestnikami szkoleń niejednokrotnie zależy reputacja trenera i jego kariera. Składa się na to również forma prowadzenia szkoleń i ich rezultaty. Podczas swej pracy trener biznesu powinien umieć wzbudzić w uczestnikach szkoleń zainteresowanie, wyzwolić w nich ciekawość i zmotywować do działania w danym zakresie. Istotne jest stworzenie uczestnikom szkolenia możliwości praktycznego wykorzystywania zdobytych informacji i potrzebnych do działania wskazówek, tak, aby mieli możliwość testowania, ćwiczenia, a nawet eksperymentowania. Zadania muszą być praktyczne, ale jednocześnie ciekawe i angażujące, by uczestnicy mogli wyciągać z nich konstruktywne wnioski. Nie ma nic lepszego, jak wykorzystanie w trakcie szkolenia przykładów zaczerpniętych z własnych doświadczeń. Praca ta wymaga więc umiejętności zarówno menadżerskich, jak i interpersonalnych. Trzeba być jednocześnie przywódcą grupy, ale też umiejętnie z nią współpracować i komunikować się, gdyż liczy się skuteczność.

Szkolenie to wiedza, rozwój, impuls dla organizacji i jej pracowników. Zawód trenera ma dziś przyszłość. Trzeba tylko pamiętać, że dobry szkoleniowiec musi być praktykiem. Niejednokrotnie doświadczenie bardziej cenione jest niż wykształcenie. To ono daje wiarygodność i stanowi o powodzeniu.

Wynagrodzenie:

Pracujący na etacie szkoleniowiec prawdopodobnie otrzyma pensję podstawową w wysokości pomiędzy 3 a 7 tys. zł brutto. Do tego dochodzą bonusy od przeprowadzanych szkoleń i udanych transakcji sprzedaży usług (w firmach szkoleniowych).

Specjalista od szkoleń to zawód, w którym satysfakcja może być po obu stronach. Jeśli jest się wolnym strzelcem i ma się sporo czasu bez żadnych zobowiązań, to możliwości finansowe są duże. Tak naprawdę ogromne pieniądze zarabiają tylko wybitni i znani trenerzy – kilka tys. zł (5-6) za jednodniowe szkolenie.

Natomiast jeżeli szkoleniowiec nie jest popularny, to najczęściej nie może zaplanować swoich dochodów. W jednym miesiącu może zarobić kilka tys. zł. a w drugim nic.

Opracowano na podstawie źródeł:

<http://www.kariera.com.pl/Twoja-kariera/Wyberz-swoja-kariere/2010-06/Kim-zostac-po-studiach-zawody-przyszlosci>

<http://studencie.pl/wroslaw/artykuly/10688/zawod-trener>

<http://szkolenia,agencjasedno.pl/artykuly/zaw%C3%83d-trener-biznesu-nowy-trend-czy-potrzeba>

<http://biznes.interia.pl/praca/aktualnosci.news/tteer-biznesu,1211057,4204>